

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA			
Código:		INTERFAZ: Gerencia, funcionarios G-MOVEP, Jefe (a) de Planificación, Usuarios		Nivel de Instrucción:		Tercer año aprobado o Certificado de Culminación de Educación Superior	
Denominación del Puesto:	Técnico de Proyectos					Tecnológico Superior	
Nivel:	No Profesional					N/A	
Unidad Administrativa:	Planificación			Área de Conocimiento:		Ingeniería Civil, Arquitectura y construcción, Administración de Empresas, Transporte y Seguridad Vial y afines	
Rol:	Técnico						
Grupo Ocupacional:	Servidor Público de Apoyo 4						
Grado:	6						
Ámbito:	Cantonal						
2. MISIÓN			5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA				
Elaborar y proponer estudios, proyectos y especificaciones técnicas relacionadas con el transporte terrestre, tránsito y seguridad vial en el ámbito de sus competencias, a fin de apoyar el cumplimiento de los objetivos planes y proyectos institucionales.			Tiempo de Experiencia:	Tercer año aprobado o Certificado de 3 meses	Tecnológico Superior 3 meses	N/A	
			Especificidad de la experiencia	Gestión de proyectos o Administración y gestión de empresas			
7. ACTIVIDADES ESENCIALES			8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO		
					Temática de la Capacitación		
					Atención al Cliente		
7. ACTIVIDADES ESENCIALES			8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		9. COMPETENCIAS TÉCNICAS		
					Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
Elaborar planes y proyectos de movilidad peatonal, circulación, seguridad vial, de prevención, reducción de accidentes de tránsito y uso de vehículos.			Planificación del proyecto de tránsito y movilidad		Orientación / Asesoramiento	Medio	Ofrece guías a equipos de trabajo para el desarrollo de planes, programas y otros.
					Planificación y Gestión	Medio	Es capaz de administrar simultáneamente diversos proyectos de complejidad media, estableciendo estrategias de corto y mediano plazo, mecanismos de coordinación y control de la información.
Elaboración de presupuestos y cronogramas de proyectos de movilidad, transporte y seguridad vial			Ejecución de las actividades del proyecto		Operación y Control	Medio	Opera los sistemas informáticos, redes y otros e implementa los ajustes para solucionar fallas en la operación de los mismos.
					Monitoreo y Control	Medio	Monitorea el progreso de los planes y proyectos de la unidad administrativa y asegura el cumplimiento de los mismos.
Generar informes de control sobre el cumplimiento de las disposiciones de seguridad automotriz, seguridad vial y ambiental, informes de técnicos de concesión de títulos habilitantes y documentos habilitantes.			Control de ejecución del proyecto		Expresión Oral	Medio	Comunica información relevante. Organiza la información para que sea comprensible a los receptores.
					10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES		
					Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
Generar informes de auditorías de seguridad vial sobre obras y actuaciones viales fiscalizando el cumplimiento de los estudios en el ámbito de su competencia.			Indicadores de gestión		Trabajo en Equipo	Alto	Crea un buen clima de trabajo y espíritu de cooperación. Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro del equipo. Se considera que es un referente en el manejo de equipos de trabajo. Promueve el trabajo en equipo con otras áreas de la organización.
					Orientación de Servicio	Medio	Identifica las necesidades del cliente interno o externo; en ocasiones se anticipa a ellos, aportando soluciones a la medida de sus requerimientos.
Programas y proyectos de capacitación de peatones, conductores, pasajeros, instructores, personal de control de tránsito, de difusión y fomento de la normatividad y seguridad vial.			Gestión de transporte		Orientación a los Resultados	Medio	Modifica los métodos de trabajo para conseguir mejoras. Actúa para lograr y superar niveles de desempeño y plazos establecidos.
					Contrucciones de Relaciones	Medio	Construye relaciones, tanto dentro como fuera de la institución que le proveen información. Establece un ambiente cordial con personas desconocidas, desde el primer encuentro.
Colaborar en la planificación, coordinación y ejecución de jornadas y eventos de diferentes proyectos relacionados con el tránsito transporte y seguridad vial			Comunicación		Conocimiento del Entorno Organizacional	Medio	Identifica, describe y utiliza las relaciones de poder e influencia existentes dentro de la institución, con un sentido claro de lo que que es influir en la institución.

Vigencia: