




**EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN GUALACEO**

**EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN GUALACEO**

"G-MOVEP"

Número de Informe:	001-G-MOVEP-2022-RC
Fecha de Emisión:	04-04-2021

Proceso:	INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA DEL AÑO FISCAL 2021
-----------------	---

DETALLE	CARGO	FIRMA
Elaborado por:	Abg. Juan Fernando Alvarez Avilés MIEMBRO DE LA COMISIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO FISCAL 2021	

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA DEL AÑO FISCAL 2021

1. INTRODUCCIÓN

El Concejo Nacional de Participación Ciudadana y Control Social emite la Resolución CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 de fecha 10 de marzo de 2021 el mismo que hace referencia al Reglamento de Rendición de Cuentas.

Evaluar la gestión de la institución es indispensable para garantizar la transparencia y poder medir los logros alcanzados en el periodo fiscal concluido. Para ello el equipo Técnico de la “G-MOVEP” rendirá cuentas a la ciudadanía en lo que respecta al año fiscal 2021.

El nuevo marco constitucional y legal vigente define que todo el proceso de planificación del Estado ecuatoriano deba ser participativo, que en toda la gestión pública se pueda ejercer el control social y que toda entidad pública, o que maneje fondos públicos, deba rendir cuentas de sus actos periódicamente e interactuando con la ciudadanía. Para cumplir con estas exigencias constitucionales, el Estado deberá propiciar, promover, definir y posibilitar las condiciones para que esa participación se haga efectiva.

2. OBJETIVO

Facilitar el acceso a la información pública como parte del proceso de rendir cuentas, siendo los representantes ciudadanos los actores principales en el proceso de transparencia.

3. DESARROLLO

Como indica el artículo 04 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, “*La participación de la ciudadanía en todos los asuntos de interés público es un derecho que se ejercerá a través de los mecanismos de la democracia representativa, directa y comunitaria*”, por lo que el día 29 de marzo de 2022 se convocó a la ciudadanía Gualaceña a formar parte del proceso de la Asamblea Ciudadana, este evento se llevó a cabo a las 10h00 realizándose de forma presencial teniendo la participación de 32 personas.

Las actividades desarrolladas por la institución fueron las siguientes:


ACTIVIDAD	CANTIDAD
Operativos de control	48
Implementación de Semáforos	8
Repotenciación de Semáforos	4
Informes Técnicos Referente a Movilidad y Títulos Habilitantes	75





Permiso de cierre de vías	75
Resoluciones Títulos Habilitantes	14
Campañas de seguridad vial	2

Dentro de la jefatura de matriculación se realizó los siguientes trámites:

NOMBRES DE PROCESOS	TOTAL
TÍTULOS HABILITANTES DE TRANSPORTE TERRESTRE	14
CERTIFICACIONES Y MODIFICACIONES	4052
FORMULARIOS DE MATRICULAS	4123
STICKER VEHÍCULO	8995
STICKER MOTO	919
PLACAS NUEVAS Y DUPLICADAS (VEHÍCULO - MOTO)	304
PLACAS PARTICULARES VEHÍCULOS	95
PLACAS DE MOTOCICLETA	152
PLACAS DE ALQUILER - PÚBLICOS	57
PLACAS DE ESTADO	0
PLACAS MUNICIPALES	0
FLOTAS VEHICULARES	19
TOTAL	18.730

Para dar cumplimiento a los objetivos y metas institucionales se desarrollaron una serie de proyectos por lo que se realizó la planificación del Plan Operativo Anual (POA) 2021 el mismo que se detalla a continuación:

Componente	Nombre del proyecto	Objetivo	Planificado	Ejecutado	Cumplimiento Anual 100%	Semáforo	Observaciones	Presupuesto			Cronograma			
								Asignado	Comprometido	Devengado	I	II	III	IV
TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL.	Mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria y equipos de señalización	Mantener en óptimas condiciones los equipos y maquinarias de señalización para garantizar un trabajo efectivo	100%	2%	2%		Se realizará el siguiente año	\$2.020.00	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Estudio e implementación de señalización vial horizontal, vertical y dispositivos de control en la zona urbana y rural del cantón Gualaceo.	Implementar señalización horizontal, vertical y dispositivos de control en la zona urbana y rural del cantón Gualaceo.	20%	17%	85%		Se encuentra en proceso de ejecución.	\$42.315.68	\$30.464.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Plan de semaforización vial para la zona urbana del cantón Gualaceo y mantenimiento de las intersecciones implementadas anteriormente	Implementar dispositivos de control de tránsito para dotar a los usuarios de visibilidad, reconocimiento, entendimiento del mensaje y la toma rápida y segura de acciones apropiadas.	35%	35%	100%		Se ha cumplido con el proyecto establecido.	\$74.906.14	\$0.00	\$74.906.14	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC

Operativos de control en el cantón Gualaceo de manera conjunta las instituciones encargadas del control de tránsito	Coordinar operativos de control con la ANT, CTE, Policía Nacional entre otras instituciones, para controlar el cumplimiento de lo establecido en el COIP.	100%	100%	100%		Se ha venido cumpliendo según lo planificado los Operativos de Control, de igual manera el 25 de marzo se realizó la Orden de Compra CE-20210001986480 para la adquisición de chompas con mandas desprendibles para la utilización en esta actividad.	\$2,192.35	\$0.00	\$492.35	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
A la escuela en bicicleta	Poner en marcha un programa de educación a los usuarios de la bicicleta, en especial a los estudiantes.	6%	3%	50%		Debido a la pandemia no se ejecutó de acuerdo a lo planificado, pero sin embargo se tuvo acercamientos con el Ministerio de Educación.	\$700.00	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
Educación vial activa	Realizar un programa de acción de seguridad vial dirigido a los usuarios viales.	80%	77%	96%		Se realizaron las gestiones y proyectos planificados según las fechas establecidas.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
Equipamiento Vial	Mejorar la Seguridad Vial del cantón Gualaceo	20%	0%	0%		Se ejecutará el siguiente año debido a que los recursos fueron asignados en el último trimestre.	\$60,263.58	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC






SECRETARIA	Pólizas de Bienes y Fidelidad	Contar con las pólizas de seguros necesarios	100%	100%	100%		La póliza de bienes se encuentra vigente, hasta el momento todos los bienes cuentan con el seguro respectivo.	\$836.97	\$0.00	\$743.30	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Servicios de Auditoría	Contar con estados financieros auditados y aceptados por la contraloría	100%	25%	25%		El proceso de contratación de la consultoría se lo dejó pendiente	\$14,997.42	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Dinamizar la operatividad de la gerencia.	Optimizar tiempo y recursos en la tramitación de documentos.	90%	90%	100%		Se viene cumpliendo de acuerdo al cronograma establecido,	\$0.00	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Priorizar las funciones de cada funcionario.	Fortalecer el trabajo en equipo para un mejor desempeño en la empresa.	90%	90%	100%		Se viene cumpliendo de acuerdo al cronograma establecido,	\$0.00	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Manejo de redes sociales de la página de la Institución.	Aprovechar la difusión en las diferentes plataformas virtuales para dar a conocer el desempeño realizado en la empresa.	75%	75%	100%		Se viene cumpliendo de acuerdo al cronograma establecido,	\$0.00	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC




<p>TALENTO HUMANO</p>		<p>Mejoramiento de la Cultura Organizacional, Clima Laboral, Análisis de Situacional de las Jefaturas y su personal a cargo.</p>	<p>Proveer a la Empresa de herramientas necesarias para mejorar el clima organizacional de acuerdo a la última evaluación realizada y creando nuevos procesos estructurales que nos permitan mantener una armonía adecuada, en un clima laboral adecuado.</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se ha dado cumplimiento a lo planificado.</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>ENE-MAR</p>	<p>ABR-JUN</p>	<p>JUL-SEP</p>	<p>OCT-DIC</p>
		<p>Realización de Procesos que benefician el Control y Registro de Personal</p>	<p>Desarrollar un sistema que sea capaz de realizar un control para la supervisión de los Servidores Públicos para cumplir funciones, minimizando de esta manera el riesgo derivado del cambio, sin afectar la rentabilidad y eficiencia de los procesos que se realiza por parte de la Empresa Pública de Movilidad.</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se ha dado cumplimiento a lo planificado.</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>ENE-MAR</p>	<p>ABR-JUN</p>	<p>JUL-SEP</p>	<p>OCT-DIC</p>




	<p>Realizar procesos de Evaluación de Desempeño</p>	<p>Dar a conocer a todo el personal que labora en la Institución sobre la norma de evaluación del desempeño para conocimiento y aprobación de la máxima autoridad. Evaluar a los servidores públicos a través de los jefes inmediatos.</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>●</p>	<p>Se realizó la entrega del informe de evaluación, Según Memorando Nro. G-MOVEP-RRHH-2021-0055-M, la misma que ya fue socializada al Directorio de la Empresa Pública de Movilidad G-MOVEP.</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>ENE-MAR</p>	<p>ABR-JUN</p>	<p>JUL-SEP</p>	<p>OCT-DIC</p>
<p>Ejecución de Capacitaciones a todos los funcionarios G-MOVEP</p>	<p>1. Incrementar el conocimiento de los Funcionarios para realizar trabajos específicos. 2. Mejorar el desempeño general de la organización. 3. Reducir el número de errores o accidentes en los procesos a ejecutar. 4. Preparar al personal para empleos más demandantes o más complejos desarrollando habilidades avanzadas en ellos.</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>●</p>	<p>El Ministerio de Trabajo obliga a que toda institución tenga al menos 3 capacitaciones en el año, pero en la Empresa se realizaron 4 con el IESS y otras que se realizaron con recursos propios de los Servidores Públicos por voluntad propia y por superación personal. Se cumplió con todas las capacitaciones programadas, conforme a lo solicitado por Gerencia General.</p>	<p>600.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>ENE-MAR</p>	<p>ABR-JUN</p>	<p>JUL-SEP</p>	<p>OCT-DIC</p>



Compensación por vacaciones no gozadas	Cumplir con las obligaciones del contratante pagando lo contemplado en la Ley	100%	100%	100%	\$2,137.70	\$0.00	\$2,135.70	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
Dietas	Cumplir con la paga de las Dietas al miembro de la sociedad Civil.	100%	100%	100%	\$1,457.93	\$91.12	\$1,184.60	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
Viáticos	El objetivo es proceder a cancelar pagos por concepto de viáticos y movilizaciones de los y las servidoras/es Públicos que por necesidad institucional se tengan que trasladar fuera de su lugar de domicilio y que el tiempo y distancia se encuentre enmarcado en lo que establece la Norma Técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país.	100%	50%	50%	\$635.51	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC

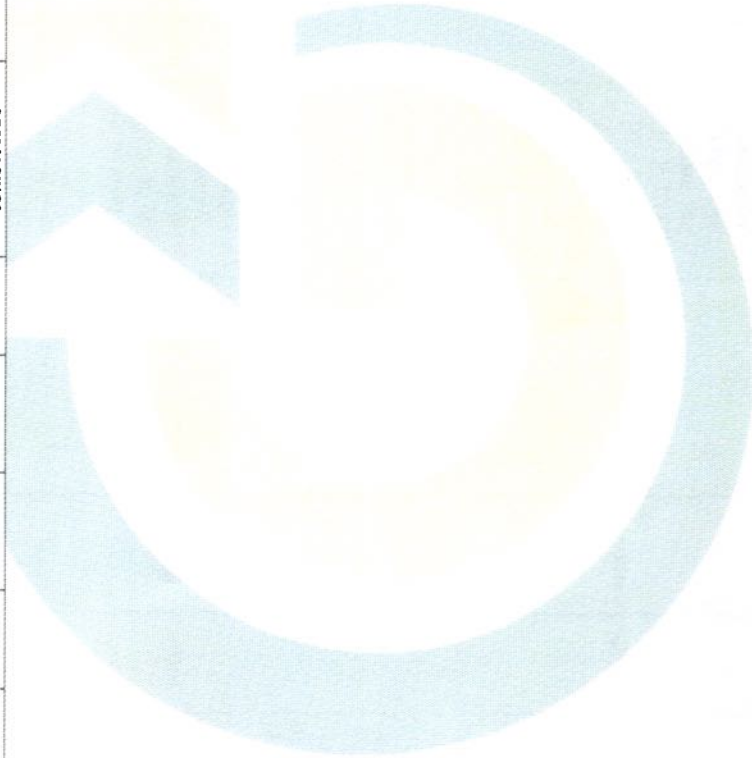
	Órdenes de Permisos de Salida y Registro de Control de Bienes	Cumplir con el Control del Personal que labora en la Institución y colocar estos documentos en las asistencias mensuales de quienes apliquen al permiso.	80%	80%	100%		Se cumplió con el proceso de adquisición de libretines y se generó la orden de pago.	\$183.68	\$0.00	\$183.68	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
SOPORTE TÉCNICO TECNOLÓGICO Y ESTRATÉGICO	Suministros de suministros tóner y o fotoconductores para el periodo 2021	Mantener suministros de tóner para todo el periodo 2021.	100%	100%	100%		Se ejecutó de acuerdo a lo planificado	\$2,021.60	\$0.00	\$2,021.60	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS DE SOFTWARE	Mantener el servicio de correos institucionales que es de suma importancia para el desempeño de las funciones del funcionarios de la G-MOVEP.	100%	100%	100%		Se ejecutó de acuerdo a lo planificado	\$330.29	\$0.00	\$330.29	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Suministros de pc's, impresoras, escáner	Mantener un stock adecuado de hardware para sustituir de una manera inmediata del hardware con falencia.	100%	100%	100%		Se ha ejecutado la compra	\$559.71	\$0.00	\$559.71	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Adquisición de equipo de cómputo (Servidor)	Cubrir la necesidad para alojar la base de datos del sistema financiero que posee la empresa	100%	0%	0%		Se realizara la adquisición el siguiente año	\$8,781.00	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC

JURÍDICO	Adquisición de licencias para instalar la base del área financiero sigame y del sistema operativo para el servidor.	SIGAME. Cubrir la necesidad del funcionamiento del server en cuanto a sistema operativo y base de datos	100%	0%	0%		Se realizara la adquisición el siguiente año	\$4,367.86	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Adquisición de computo portátil	Con el incremento de la personal gerencia, se requiere un equipo de cómputo portátil para que desempeñe sus labores diarias.	100%	100%	100%		Se ejecutó de acuerdo a lo planificado	\$1,086.40	\$0.00	\$1,086.40	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Reglamentación necesaria para el buen funcionamiento interno de la terminal de transporte terrestre del cantón Gualaceo	Obtener el reglamento de procesos internos de la terminal de transporte terrestre de Gualaceo.	1	1	100%		Se cuenta con el Plan de Administración, Operación y Mantenimiento de la Terminal de Transporte Terrestre del cantón Gualaceo, la misma que regula los procesos internos.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Revisión de borrador de ordenanza que regula el centro de revisión técnica vehicular	Contar con una ordenanza que regule los procesos del Centro de revisión técnica vehicular la cual se ajuste a la realidad del cantón Gualaceo	1	1	100%		Se procedió a realizar la revisión del borrador de Ordenanza presentada por la consultoría.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC

<p>Revisión de borrador de ordenanza que regula el parqueo rotativo tarifado en el cantón Gualaceo</p>	<p>Contar con una ordenanza que regule los procesos del Parqueo Rotativo tarifado del cantón Gualaceo la cual se ajuste a la realidad del cantón Gualaceo</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>100%</p>		<p>Se ha realizado la revisión del Borrador de Ordenanza presentada por la Consultoría a la cual se ha realizado observaciones mediante memorando N° G-MOVE-JEFJUR-2021-001</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>ENE-MAR</p>	<p>ABR-JUN</p>	<p>JUL-SEP</p>	<p>OCT-DIC</p>
<p>Emisión de títulos habilitantes</p>	<p>Emitir el Título habilitante respectivo para operadoras de transporte puedan brindar el servicio legalmente</p>	<p>45</p>	<p>14</p>	<p>31%</p>		<p>Se viene emitiendo los Títulos Habilitantes de acuerdo a las solicitudes ingresadas, cabe mencionar que debido a la situación de pandemia se extendió la vida útil de algunas modalidades de transporte.</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>ENE-MAR</p>	<p>ABR-JUN</p>	<p>JUL-SEP</p>	<p>OCT-DIC</p>
<p>Ordenanza de tasas y servicios administrativos de G-MOVEP</p>	<p>Obtener la aprobación de la ORDENANZA DE TASAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE G-MOVEP</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>100%</p>		<p>Se realizó el borrador de Ordenanza el mismo que se encuentra en Comisión de Legislación y Fiscalización del GAD Municipal con el objetivo de que este proyecto</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>\$0.00</p>	<p>ENE-MAR</p>	<p>ABR-JUN</p>	<p>JUL-SEP</p>	<p>OCT-DIC</p>

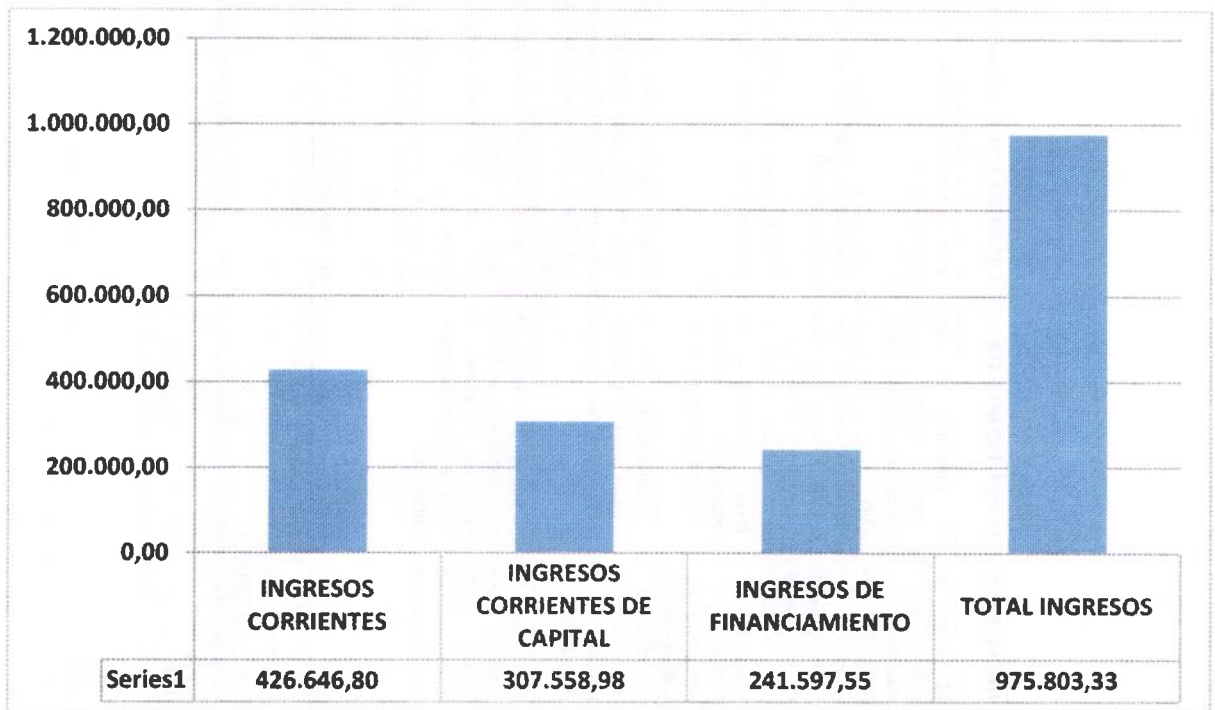
TESORERÍA	Adquirir los Servicios de una Plataforma Tecnológica de Investigación Jurídica	Acceder a toda la normativa legal vigente	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	El servicio de Plataforma Jurídica se ejecutará mediante ORDEN DE COMPRA DE BIENES O SERVICIOS Nro. 007-2021 PROCESO INFIMA CUANTÍA ICBS-G-MOVEP-2021-007	\$514.08	\$0.00	\$514.08	\$19,830.00	\$19,363.23	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
	Adquisición de sumisos para brindar el servicio de matriculación	Adquirir recursos que son indispensables para la realización de los procesos de matriculación (Especies de Matriculación, Adhesivos Vehicular para Adhesivos Vehicular para Motos)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	La adquisición de especies valoradas se realizó de acuerdo a lo planificado	\$19,830.00	\$0.00	\$19,830.00	\$19,363.23	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC		

	Adquisición de Comprobantes de egreso para el control de pagos	Control de Secuencias de pagos: Detalle, la fecha, a quién se paga, el concepto, el valor y las cuentas.	100%	100%	100%	●	Adquisición de Comprobantes de egreso se ha dado cumplimiento en su totalidad de acuerdo al cronograma establecido	\$85.68	\$0.00	\$85.68	ENE- MAR	ABR -JUN	JUL- SEP	OCT- DIC
--	--	--	------	------	------	---	--	---------	--------	---------	-------------	-------------	-------------	-------------

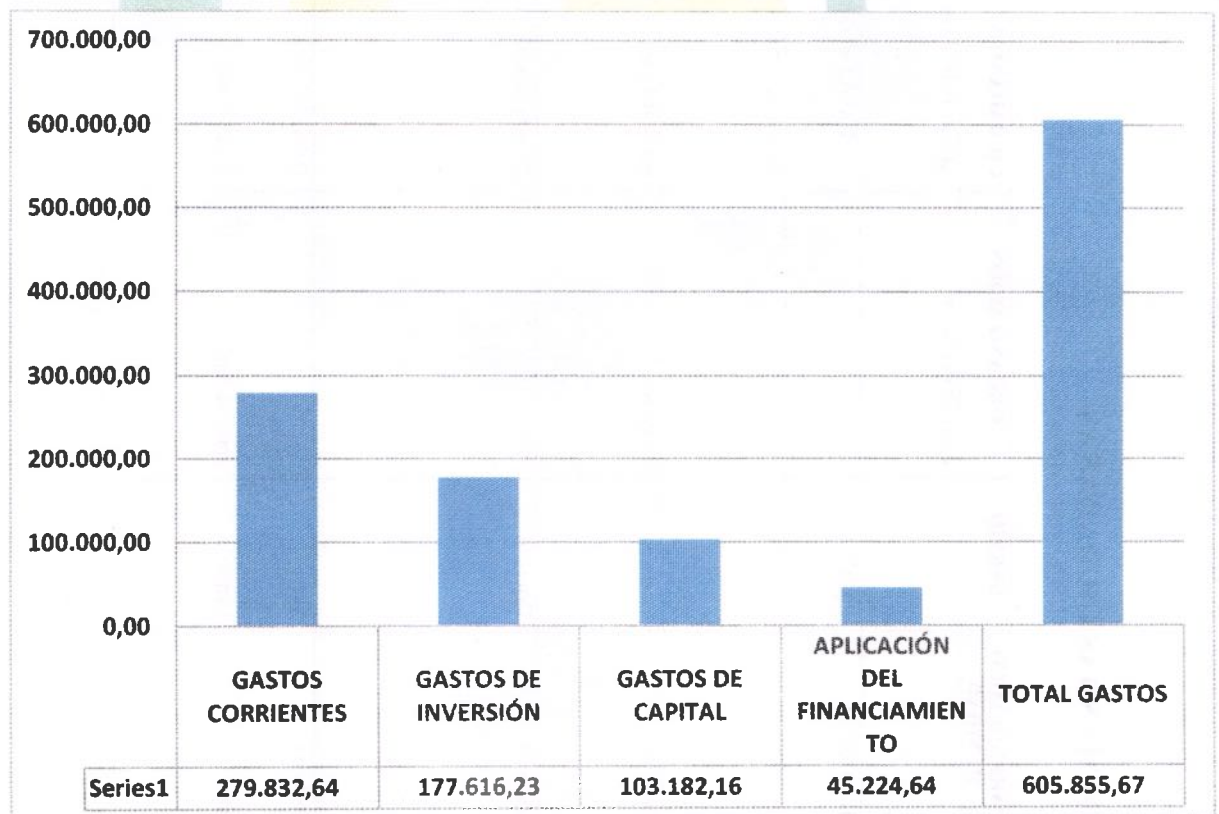


INFORMACIÓN FINANCIERA

EJECUCIÓN DE INGRESOS 2021:



EJECUCIÓN DE GASTOS 2021:



4. DEMANDAS CIUDADANAS

ITEM	PARROQUIA/CO MUNIDAD	BARRIO	ORGANIZACIÓN	CIUDADANO/A	IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA	PREGUNTA PLANTEADA
1			GAD MUNICIPAL	AURIO PEREZ ORTEGA	El tema de los semáforos es una problemática del cantón, sumada a la señalización y señalética que aún falta, hacer respetar la señalización.	¿Qué acciones se esperan realizar por parte de la G-MOVEP?
2	GUALACEO	PICAY	UIDS	PATRICIA ULLOA	La falta de semáforos por ejemplo en la calle Gran Colombia y Luis Cordero en esta esquina diariamente existen los accidentes.	¿Cuándo la empresa G-MOVEP solucionara este problema?
3	NALLIG	NALLIG		ERIKA MACIAS VITERI	Falta de educación y cultura en temas: Educación Vial, leyes y normativas de tránsito en transportistas, usuarios, servidores públicos y ciudadanía general del cantón Gualaceo	¿Ustedes como G-MOVEP que acciones tomarían para solventar el problema planteado?
4	Gualaceo	Gualaceo	Gualaceo	Janeth Beletanga	Incomodidad de la ciudadanía, por la distancia para poder hacer uso del transporte público en el nuevo terminal (grupos prioritarios)	¿Cómo empresa G-MOVEP de qué forma se va a solventar estas dificultades, primeramente por el uso de los grupos de atención prioritaria y teniendo en cuenta que esto generará mayor gasto?
5	Gualaceo	Céntrico	UIDS	Daniela Palacios	Cobro de pasajes a grupos prioritarios en servicios públicos no cuentan con tablas de tarifas establecidas, no respetan o desconocen sobre el uso de carnets expirados de personas con discapacidad.	¿Con qué frecuencia se realizan controles de grupos prioritarios? ¿Se podría implementar tablas en cada unidad de los costos? ¿Cada que tiempo se realizan capacitaciones a los conductores responsables de las unidades de servicio? ¿Capacitaciones en general y temas de grupos prioritarios?
6	Gualaceo	Sucre		Daniel Morocho	En las calles Dávila Chica y Cañaris el semáforo no da el servicio arreglarlo y en 8 días ya no funciona.	¿La fecha en la que el nuevo terminal entrara a dar servicio?
7	Jadán	Centro	Junta de Agua	Angel Tacuri	Gualaceo al estar en un crecimiento necesita contar con un CRV, para lo cual se ha destinado un terreno: sin embargo, has la fecha no se cuenta con la infraestructura ni el servicio.	¿Hasta cuándo entrara a funcionar el Centro de Revisión Vehicular?
8	Gualaceo	Simón Bolívar	Morador de sector Simón Bolívar	Enrique León	Falta de planificación en el centro histórico congestionamiento vehicular, falta de señalización vial, vehículo que se estaciona en lugares no permitidos provocando malestar en todos los actores viales.	¿Para cuándo se tiene planificado la ejecución del parqueo rotativo tarifado?

5. ANEXO FOTOGRAFICO:

**ASAMBLEA CIUDADANA PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO
FISCAL 2021**

CONSTATAción FOTOGRAFICA DE ASISTENCIA

En la ciudad de Gualaceo a los 29 días del mes de Marzo de 2022, se desarrolló a partir de las 10h00 la Asamblea Ciudadana como parte del proceso de Rendición de Cuentas del año fiscal 2021, en la cual se deja evidencia de los asistentes a este evento con el siguiente anexo fotográfico:





Abg. Juan Fernando Álvarez Avilés
Miembro de la Comisión
Proceso de Rendición de Cuentas 2021